



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลุสศตวรรษจังหวัดอุบลราชธานี (กลุ่มยุทธศาสตร์ฯ) โทร.๐-๔๕๒๕-๕๐๐๕ ต่อ ๑๙
ที่ อบ ๐๐๐๘/๗๑๐ วันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอจัดส่งรายงานผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาบุคลากรตามตัวชี้วัดระดับความสำเร็จในการพัฒนา
ผู้ได้บังคับบัญชา รอบที่ ๑/๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ตามหนังสือที่ กษ ๐๖๐๒/ว.๔๗๗๘๗ ลงวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ กรมปลุสศตวรรษ ได้กำหนด
รายละเอียดตัวชี้วัด : ระดับความสำเร็จในการพัฒนาผู้ได้บังคับบัญชา ตามตัวชี้วัด : ระดับความสำเร็จในการ
พัฒนาผู้ได้บังคับบัญชา โดยให้ทุกหน่วยงานดำเนินการตามเป้าหมายไม่น้อยกว่าร้อยละ ๔๕ ของข้าราชการ
ทั้งหมดในหน่วยงาน และพนักงานราชการจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๔๕ ของพนักงานราชการทั้งหมดใน
หน่วยงาน และให้ทุกหน่วยงานรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดสำหรับผู้บริหารด้านการพัฒนาบุคลากร :
ระดับความสำเร็จในการพัฒนาผู้ได้บังคับบัญชา รอบที่ ๑/๒๕๖๕ โดยแสดงบนเว็บไซต์ด้วยการติดตั้งแถบ
สัญลักษณ์ (banner) ใช้ชื่อ "IDP ของหน่วยงาน" และแจ้งสถานการณ์อัพโหลดไฟล์เอกสารขึ้นเว็บไซต์
หน่วยงานผ่านแบบฟอร์มออนไลน์ที่ <http://goo.gl/tsAmhx> นั้น

บัดนี้ สำนักงานปลุสศตวรรษจังหวัดอุบลราชธานี ได้ดำเนินการจัดทำรายละเอียดดังกล่าวเสร็จสิ้นแล้ว
และขอรายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดสำหรับผู้บริหารด้านการพัฒนาบุคลากร : ระดับความสำเร็จในการพัฒนา
ผู้ได้บังคับบัญชา รอบที่ ๑/๒๕๖๕ ด้วยการติดตั้งแถบสัญลักษณ์ (banner) ใช้ชื่อ "IDP ของหน่วยงาน" และ
แจ้งสถานการณ์อัพโหลดไฟล์เอกสารขึ้นเว็บไซต์หน่วยงาน ผ่านแบบฟอร์มออนไลน์ที่ <http://goo.gl/tsAmhx>
เรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายกิตติ กุบแก้ว)
ปลุสศตวรรษจังหวัดอุบลราชธานี

การดำเนินการตัวชี้วัด : ระดับความสำเร็จในการพัฒนาผู้ได้บังคับฯ (IDP)
รอบที่ 1/2565

หลักสูตรบทเรียน C38 : การทำอินโฟกราฟิก(infographic) เพื่อการประชาสัมพันธ์

เป้าหมายการดำเนินการ รวมทั้งสิ้น 44 ราย ประกอบด้วย

- ข้าราชการที่มีแผนการพัฒนา 26 ราย คิดเป็น 50.98%
- พนักงานราชการที่มีแผนการพัฒนา 18 ราย คิดเป็น 51.43%

- (1) แบบทดสอบก่อนเรียน (Pre-Test) - แบบทดสอบหลังเรียน (Post-Test)
- (2) ขออนุมัติโครงการ
- (3) แจ้างแผนการดำเนินการ
- (4) แบบประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์
- (5) แบบติดตามผลและความพึงพอใจในการฝึกอบรม
- (6) ใบประกาศนียบัตร
- (7) ประชุมแจ้างแผนการดำเนินโครงการ
- (8) ประชุมติดตามผลการดำเนินโครงการ
- (9) สรุปรายงานแบบทดสอบก่อนเรียน (Pre-Test) - หลังเรียน (Post-Test)